

הנחיות להגשת בקשה לתמיכה מקרן אהרון גוטווירט לשנת 2024

הקדמה

ניתן להגיש לקרן בקשות למתן תמיכה של גופים וארגונים הפועלים לרווחת החברה במדינת ישראל, בתחומים של חינוך ואקדמיה, רפואה, סיוע לבעלי מוגבלויות, תרבות ואומנות, רווחה, חברה אזרחית וכדומה.

לקרן שיקול דעת מוחלט להיענות או לסרב לבקשות למתן תמיכה בהתאם למדיניות הקרן ולהחלטות מנהלי הקרן. הקרן אינה מנמקת את החלטותיה.

בקשות לקבלת תמיכה מהקרן יתקבלו רק מעמותות ומארגונים מאוגדים בישראל ולא מיחידים.

מדיניות הקרן היא לאשר תרומות ותמיכות לפרויקטים ספציפיים בתחומי פעילות הקרן. על הגוף מבקש התרומה להראות כי הפרויקט הינו בעל משמעות בתחום בו עוסק אותו גוף וכי יש בו משום תרומה משמעותית לחברה בישראל. פרויקט יכול שיהיה חדש או המשך של פרויקט קיים וכן יכול שיהיה רב שנתי. הקרן שמה דגש על כך כי ניתן יהיה להראות את האפקטיביות של הפרויקט שיבוצע ואת האימפקט לאורך זמן של תוצאות הפרויקט על הקהילה או היחידים אותם בא הפרויקט לשרת.

במקרים חריגים יאושרו על ידי הקרן תרומות או תמיכות לפעילות הכללית של הגוף מבקש התרומה. זאת רק באם יהיה בתמיכה כללית כזו, כדי להוות תרומה משמעותית לחברה בישראל. גוף המבקש לקבל תמיכה לפעילותו הכללית ולא לפרויקט מסוים, יפרט בבקשתו את הסיבות המיוחדות לבקשתו זו.

הוראות מיוחדות עקב מצב המלחמה בו מצויה מדינת ישראל בימים אלה:

לאור מצב המלחמה בו מצויה מדינת ישראל, הקרן תבחן בעת בחירת המטרות לסיוע בשנת 2024, פרויקטים העומדים בהנחיות המפורטות כאן שיש בהם כדי לסייע באופן ישיר לחברה בישראל במצב הנוכחי. כך בין היתר, פרויקטים המסייעים בבניית ושימור החוסן הלאומי של תושבי ישראל, שיקום של אזורים או קהילות שנפגעו באופן קשה בעת המלחמה, סיוע למפונים מאזורי העימות, סיוע נפשי לנפגעים מהמצב ובכלל זה אנשי צה"ל ומערכת הביטחון וכו'.

הקרן תקיים קשר עם הארגון הפונה בלבד באמצעות מנהליו. מדיניות הקרן היא כי כל תמיכה על ידה תהיה מותנית בכך כי התרומה במלואה תהיה מיועדת למטרה שתאושר על ידי הקרן.

הגוף המבקש יתחייב כי לא קיבל כל סיוע בתשלום מכל אדם או גוף אחר במטרה לפעול מול הקרן או לתווך בינו לבין הקרן. עוד יאשר הגוף המבקש כי לא תגיע לכל אדם ו/או גוף תמורה כלשהי או עמלה כתוצאה מקבלת התמיכה על ידו מקרן גוטווירט. מובהר כי האמור לעיל לא יחול על סיוע טכני בלבד לגוף המבקש לשם ניסוח הבקשה לקבלת תמיכה.

בשלב הבחינה יתבקשו מבקשי התמיכה לתת פרטים, נתונים, מידע ומסמכים מסוימים המתייחסים לגוף המבקש וכן לגבי הפרויקט הספציפי לגביו מתבקשת התמיכה.

גופים ציבוריים כגון אוניברסיטאות, מכללות מתוקצבות, בתי חולים, מוסדות שהוקמו על פי חוק וכו', אינם נדרשים לענות על השאלות המסומנות ב - * בהנחיות שבהמשך. גוף שמתעורר אצלו ספק האם הוא בגדר של גוף ציבורי לעניין הגשת בקשתו, יפנה בשאלת הבהרה בנושא זה לגברת אתי אגיון בקרן בכתובת האימייל eti@allied.co.il.

הקרן תהיה רשאית לדרוש לקבל כל נתון או מסמך נוסף שידרשו לה לדעתה בכל שלב של הליך בחינת בקשות לתמיכה על ידה.

הגשת בקשה לתמיכה מהקרן מהווה הסכמה לתנאים שפורטו לעיל וכן לכל יתר ההוראות וההנחיות שתקבע הקרן מפעם לפעם בכל הקשור בפעילותה ומתן תמיכות על ידה.

את הבקשות יש להגיש לגברת אתי אגיון בכתובת האימייל eti@allied.co.il.

הנחיות להגשה:

הבקשה תוגש על נייר מכתבים של הגוף מבקש התמיכה ועליה להיות חתומה על ידי מורשי החתימה של הגוף מבקש התמיכה. בנוסף יש להגיש העתק של הבקשה בפורמט WORD.

בבקשה יש לפרט את המידע והנתונים הבאים:

- שם מלא של הארגון ואופי ההתאגדות שלו, כולל מספר רישום ברשם התאגידיים בצירוף העתק של תעודת ההתאגדות.
- כתובת הגוף המבקש ומספרי הטלפון שלו.
- שם איש קשר, תפקידו בגוף המבקש ומספרי הטלפון שלו.
- אתר האינטרנט של הגוף המבקש וציון רשתות חברתיות נוספות כגון פייסבוק, אינסטגרם וכו' בהן הוא פעיל.
- *

תיאור קצר של הארגון, ובכלל זה:

- מטרותיו העיקריות.
- הצורך החברתי אותו הוא משרת.

- הפעילות אותה הוא מבצע.
 - מספר המועסקים בו (כולל, עובדים, נותני שירותים חיצוניים ומתנדבים)
 - מספר האנשים אותם הוא משרת באופן ישיר.
- התקציב השנתי (הכנסות והוצאות) של הארגון ומקורות המימון המרכזיים שלו בשתי השנים שקדמו להגשת הבקשה.
 - *
- שמותיהם של חברי הוועד המנהל של הגוף המבקש, יו"ר הוועד המנהל והמנכ"ל.
 - יש לצרף לבקשה אישורים על ניהול תקין מרשם העמותות וכן אישור לפי סעיף 46 מרשות המס, בציון מועד פקיעת האישורים וכן תו מידות, במידה וקיים.
 - תיאור מפורט של הפרויקט שלצורך ביצעו מבוקשת התמיכה (נא להתייחס לראשי הפרקים הספציפיים שבהמשך ולהשיב לכל אחד מהם באופן נפרד):
- חזון הפרויקט והצורך בו, וככל שרלבנטי, הבעיה או הקושי שהוא נועד לפתור או להפחית.
 - דרך הפעולה העומדת בבסיס מימוש החזון או הפתרון שהפרויקט מבקש לקדם לבעיה שפורטה קודם.
 - פירוט של האופן בו יתרום הפרויקט לקידום מטרות הגוף המבקש וקידום החברה בישראל
 - חשיבות ותרומת הפרויקט למשתתפים בו ומהם היעדים של הפרויקט בטווח הקצר, הבינוני והארוך.
 - לוחות זמנים ותוכנית עבודה מפורטת של הפרויקט לפי שלבים (קלנדריים ומקצועיים).
 - תקציב הפרויקט וחלוקת התקציב לסעיפי משנה.
 - סכום התמיכה המבוקש לביצוע הפרויקט המוצע.
 - מקורות הכנסה לפרויקט, כולל קרנות/גופים תורמים נוספים אליהם נעשתה פנייה והסכומים המבוקשים מהן.
- האם מוצע matching לסכום המבוקש כתרומה מקרן גוטווירט.

- מספר המועסקים בפרויקט (בחלוקה לעובדי הגוף המבקש, מתנדבים ונותני שירותים חיצוניים) כולל הצורך בגיוס כוח אדם ייעודי לפרויקט, במידה ורלוונטי.
 - מספר האנשים שהפרויקט משרת באופן ישיר.
 - באילו מקומות/אזורים יפעל הפרויקט.
 - במידה ומתקיים שיתוף פעולה ביניכם לבין גופים אחרים ללא כוונת רווח או גופים אחרים (כולל עסקיים) בין לגבי הפרויקט ובין באופן כללי, אנא הרחיבו בעניין זה וציינו את מהות שיתוף הפעולה. במידה ושיתוף הפעולה מתייחס לפרויקט עצמו, אנא ציינו את חלוקת האחריות לגבי הפרויקט בין כל הגופים המעורבים.
- סיכונים או אתגרים במהלך ביצוע הפרויקט. אנא פרטו סיכונים ואתגרים פנימיים (כאלה שהארגון שולט בהם) וסיכונים ואתגרים חיצוניים (בהם הארגון אינו שולט).
 - אנא פרטו הישגים ותוצאות שהושגו בעבר על ידי הגוף המבקש.
 - נא צרפו העתק של דוחות כספיים חתומים ומאושרים של הארגון בשתי השנים האחרונות והעתק של הדוח המילולי שהוגש על ידו לרשם התאגידים בשתי השנים האחרונות.
 - אנא ציינו את שמם של חמשת מקבלי השכר הגבוה בגוף המבקש ועלות שכרו השנתית של כל אחד מהם. בנוסף, ציינו את אחוז הוצאות הנהלה וכלליות מתוך כלל תקציב הגוף המבקש בשלוש השנים האחרונות.
 - *
 - יש לצרף רשימה של התורמים העיקריים בשתי שנות הכספים האחרונות בצירוף פירוט של סכומי התרומה שהתקבלו מהם.
 - פירוט של אופן ביצוע מדידה והערכה (לרבות פירוט של המדדים האיכותיים והכמותיים, אם יש כאלה) על ידי הארגון .
 - מוסדות ציבוריים יתייחסו לפרויקט הספציפי לגביו מבוקשת התמיכה בלבד.
 - ציינו גופים נוספים המוכרים לכם הפועלים בתחום דומה לפרויקט או מבצעים פרויקט דומה.

- נא לציין בקצרה כל מידע או נתונים נוספים שלדעת הגוף המבקש חשובים להליך בחינת הבקשה.

לאחר הבחינה יקבל הארגון המבקש הודעה האם בקשתו אושרה, במלואה או בחלקה, או נדחתה, ואם אושרה, את התנאים למתן התמיכה.

ארגון שבקשתו אושרה יחתום על מסמך התקשרות עם הקרן בו, בין היתר, יפורטו סכום התרומה שתוענק על ידי קרן גוטווירט, מועדי העברת כספי התרומה, מטרת התמיכה והפרויקט שיבוצע, השתתפות קרן גוטווירט בהליכי קידום הפרויקט, אם תהיה כזו, התחייבויות הגוף מקבל התרומה למתן דיווחים לקרן אודות ביצוע הפרויקט ועוד.